

T.C
ETİMEGUT KAYMAKAMLIĞI

ŞEHİT YAKUP KOZAN
İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028
STRATEJİK PLANI

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek diğir kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden ilahlı, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecdile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, ilahlı, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Mehmet Âkif Ersoy

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dâhil ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namûsât bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cabren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini müstevillerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakruraret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

*Gelecek Gençlerin,
Gençler ise Öğretmenlerin Eseridir.*

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ANKARA		İlçesi: ETİMESGUT	
Adres:	İstasyon Mahallesi Alparslan Türkeş Caddesi No: 35	Coğrafi Konum(link)	39°56'35.4"N 32°39'53.3"E
Telefon Numarası:	0 312 243 0 300	Faks Numarası:	0 312 243 22 56
E-Posta Adresi:	710634@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sehityakupkozaniho.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	710634	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



Değerli Şehit Yakup Kozan İmam Hatip Ortaokulu Ailesi,

2024-2028 Stratejik Plan dönemi hepimiz için büyük bir fırsat ve sorumluluk içermektedir. Bu dönemde yol haritamızı çizecek, hedeflerimizi belirleyecek ve hep birlikte daha başarılı bir gelecek için çalışacağız.

Okulumuzun misyonu ve vizyonu doğrultusunda, öğrencilerimizin bireysel yeteneklerini geliştirmeye, akademik başarılarını artırmaya ve sosyal becerilerini güçlendirmeye odaklanacağız. Eğitim-öğretim kalitemizi daha da yükseltmek, öğrencilerimizi geleceğe daha iyi hazırlamak için çaba göstereceğiz.

Bu süreçte siz değerli öğretmenlerimize, idari kadromuza, velilerimize ve öğrencilerimize büyük görevler düşmektedir. Birlikte çalışarak, iş birliği içinde hareket ederek, güçlü ve başarılı bir eğitim kurumu olma hedefimize ulaşacağımıza inanıyorum.

Ortak hedeflerimiz doğrultusunda birlikte başaracağımıza inanıyor, bu dönemde bizlere destek olan herkese teşekkür ediyorum.

Saygılarımla,

Murat KANDEMİR
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUMANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. EKLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu Ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Murat KANDEMİR	Okul Müdürü	Emre BIÇAKCI	Okul Müdür Yrd.
Ahsen Ahmet KILIÇ	Okul Müdür Yrd.	Zeynep KILIÇ	Öğretmen.
Bilge ALİUSTA	Öğretmen	Zeynep KAYNARÇEŞME	Öğretmen
Aylin DEMREN	Öğretmen	Elmaziye BEKER	Öğretmen
Betül ÖZ	Okul Aile Birliği Bşk.	Musa GÜNDÜZALP	Öğretmen
		Kübra KÖKSAL ŞEN	Öğretmen
		Fadime KÖKSAL	Veli
		Erdem KARAY	Veli

1.2. Stratejik Planlama Süreci

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır. Stratejilerin Belirlenmesi; Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

- Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir. Stratejik amaçlar;
 - Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

- c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alınmıştır.
2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konulmuştur. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlenmiştir. Hedeflerin spesifik, 7 ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterilmiştir.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlenmiştir. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “bizi amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapılmıştır.
4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtilmiştir.
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlanmıştır.
6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulundurulmuştur.
7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılmıştır; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilmiştir.
8. Strateji, hedef ve faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet için. maliyetlendirilme yapılmıştır.
9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtilmiştir. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamı hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartılmıştır.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Şehit Yakup Kozan İmam Hatip Ortaokulu 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2012-2013 eğitim- öğretim yılında 4+4+4 sistemine geçilmesiyle 30 Ağustos Mahallesinde bulunan o zamanki adı Dumlupınar İlköğretim Okulu'nun ek binasında eğitim- öğretime başlamıştır. Okulumuzun eğitim- öğretim hayatına Dumlupınar İmam Hatip Ortaokulu adıyla başlamış olup, 2017 yılında 15 Temmuz 2016 tarihinde yaşanan hain darbe girişiminin sonucunda Ankara Emniyet Müdürlüğü'nün önünde darbecilere karşı direnerek şehadete eren Şehit Yakup Kozan'ın adı verilmiştir. Okulumuz 2019-2020 eğitim- öğretim yılında ise Alsancak Mahallesinde bulunan binasına ve son olarak ta 2021 yılında İstasyon Mahallesinde bulunan güncel adresimizde bulunan okul binasına taşınmıştır. Okulumuz 2019 yılından itibaren Örgün Eğitimle Birlikte Hafızlık Projesi

uygulayan özel program okulu olup Etimesgut ilçesinde bu alanda faaliyet gösteren tek okuldur.



2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Şehit Yakup Kozan İmam Hatip Ortaokulunun 2019-2023 Stratejik Planı; MEB 2019-2023 Stratejik Planı doğrultusunda 7 amaç ve 29 hedeften oluşturulmuştur. Bununla beraber Müdürlüğümüzün hedeflerinin gerçekleşme düzeylerini ifade edecek nitelikte 250 performans göstergesi belirlenmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmış, faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Dünya genelini etkisi altına alan pandemi nedeniyle yüz yüze eğitime ara verilmesi, akabinde çevrimiçi eğitime geçilmesi sonucunda önceden belirlediğimiz hedeflerimizi ifade eden performans göstergelerinin bir kısmı mücbir nedenlerle ölçülememiştir (öğrencilerin devam takiplerinin yapılması, sosyal faaliyetlere katılım düzeyleri vb.). Bunun yanında bazı performans göstergelerinde 2023 yılı için belirlenen hedefe daha erken ulaşılmıştır (EBA sistemine kayıtlı öğrenci-öğretmen oranları, vb.). Müdürlüğümüz; pandemi nedeniyle yaşanan olumsuz durumlara rağmen öğrenci, öğretmen ve velilerimizin eğitim-öğretim faaliyetlerinden tam olarak yararlanabilmeleri amacıyla Bakanlığımızın tüm talimatlarını eksiksiz ve zamanında yerine getirmiştir.

Tüm öğrencilerimize çevrimiçi eğitime erişim olanağı sunulmaya çalışılmış, hiçbir öğrencimiz mağdur edilmemiştir. Tüm öğrencilerimizin sağlık ve güvenliklerinin korunması için üst düzey tedbirler alınmış ve uygulanmıştır. 6 Şubat 2023'te ülkemizde yaşanan ve "asrın felaketi" olarak nitelendirilen deprem nedeniyle, deprem bölgesinden gelen öğrencilerimizin motive edilmesi ve ihtiyaçlarının karşılanması en önemli önceliğimiz haline gelmiştir. Deprem bölgesinden okulumuza gelen öğrencilerimiz ve velilerimiz için eğitim kurumlarımız seferber edilmiş, öğrencilerimizin nakil işlemleri, kurum kayıtları gecikmeye meydan vermeden gerçekleştirilmiştir. Bununla beraber öğrencilerimize ve velilerimize psiko-sosyal destek sağlanmış, yardım kampanyaları düzenlenmiş, diğer kurumlar tarafından yapılan çalışmalara destek verilmiştir. Proje tabanlı çalışmalar gerçekleştirilerek duruma müdahale edilmiş, depremin etkilerinin olabildiğince azaltılması için azami gayret gösterilmiştir.

2019-2023 stratejik plan döneminde elde edilen sonuçlar da dikkate alınarak, Şehit Yakup Kozan İmam Hatip Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı ile bağdaşık olacak şekilde Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmış, kamuoyu ile paylaşılmıştır.

2.3. Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo 1. Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Müdürlüğümüz • “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek • “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek • Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmekle yükümlüdür.	• T.C. Anayasası • 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu • 652 sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname • 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu • 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu • 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu • 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu • 439 sayılı Kanun • 4306 sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu • 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • Cumhurbaşkanlığı 1. Nolu Kararnamesi (10/7/2018-30474) • 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge • MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 6 Ekim 2022 tarih ve 2022/21 s. Genelgesi • MEB 21.08.2023 tarih ve 2023/28 sayılı Genelgesi (2023-2024 Eğitim ve Öğretim Yılına İlişkin İş ve İşlemler) • MEB Personel Mevzuat Bülteni • Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği • MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 sayılı RG Yayınlanan) • Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği • 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik • Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (28471 sayılı RG)	• Müdürlüğümüz, hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. • Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir • Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün sorumluluk alanını çeşitlendirmekle birlikte yetki alanını sınırlamaktadır • Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. • Merkezi sınav sistemlerinin sık değişmesi, müfredat uygulamalarının sık değişmesi, ders türlerinin ve sayılarının sık değişmesi gibi etkenler, eğitim-öğretim faaliyetlerindeki istikrarı etkilemektedir. • Öğretmen meslek gelişimi için Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenme şeklinin yeniden ele alınması gerekmektedir.	• Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi • Mevzuat itibarıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin yetkilerinin artırılması • Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi • Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi • Öğretmen meslek gelişimi kapsamında düzenlenen faaliyetlerin verimliliğinin artırılması

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 3, Madde 7, Madde 8, Madde 9, Madde 10, Madde 11, Madde 13, Madde 15, Madde 17, Madde 41, Madde 42
2023-2025 Orta Vadeli Program	İstihdam-Politika ve Tedbirler (s. 19; Madde 1, 4, 6, 15), Finansal İstikrar-Politika ve Tedbirler (s. 24; Madde 21)
12. Kalkınma Planı	Eğitimde Kalitenin Artırılması, Mesleki Eğitimde Niteliğin Artırılması
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Durum Analizi, Geleceğe Bakış
MEB 2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Bölüm 1 (Amaçlar, Hedefler)
20. Milli Eğitim Şurası Kararları	Temel Eğitimde Fırsat Eşitliği, Mesleki Eğitimin İyileştirilmesi, Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi
TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	Türkiye’de Eğitim Sisteminin Sorunları (s. 19), Eğitim ve İnsan Kaynaklarına İlişkin Genel Değerlendirmeler (s. 23), Türkiye’de Her Düzeydeki Mesleki ve Teknik Eğitime İlişkin Değerlendirmeler (s. 44), Eğitim Sisteminde Yapılması Gerekenler (s. 66)
OECD Eğitim Politikası Perspektifleri-2023 (OECD Education Policy Perspectives-2023)	Türkiye’de Erişim ve Kalite İçin Eğitim Reformlarının Değerlendirilmesi Raporu (Taking Stock of Education Reforms for Access and Quality in Türkiye; No:68; s.4-32; 2023)

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün Hizmetlerinin Belirlenmesi Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA			İlçesi: ETİMESGUT		
Adres:	İstasyon Mahallesi Alparslan Türkeş Caddesi No: 35		Coğrafi Konum (link):	39°56'35.4"N 32°39'53.3"E	
Telefon Numarası:	0 312 243 0 300		Faks Numarası:	0 312 243 22 56	
e- Posta Adresi:	710634@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://sehityakupkozanioho.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	710634		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012-2013 Eğitim-Öğretim Yılı			Toplam Çalışan Sayısı	51	
Öğrenci Sayısı:	Kız	161	Öğretmen Sayısı	Kadın	39
	Erkek	270		Erkek	7
	Toplam	431		Toplam	46
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19,59	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19,81
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		9,47	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		15.073,86 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 yıl

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	36	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	56	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	48	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	56	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1332	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8702			
Okul Kapalı Alan (m2)	1332			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	208			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	20			
KÜTÜPHANE	1			

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

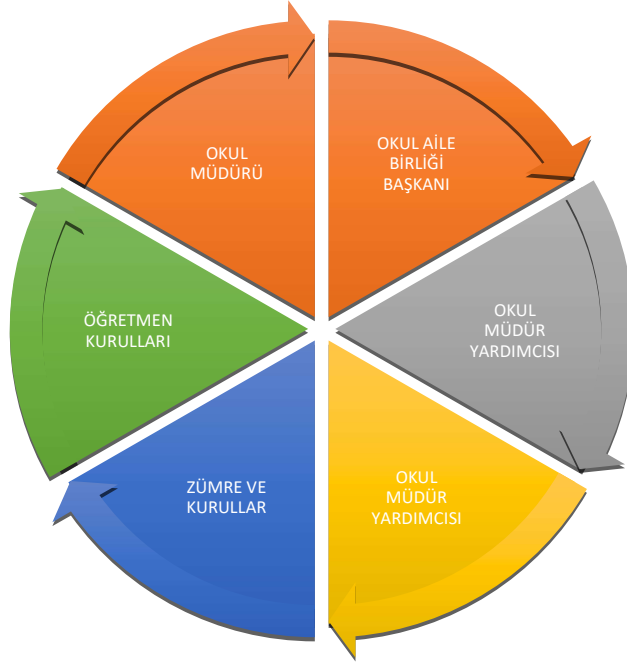
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
5/A HAFIZLIK	22	0	22
5/B HAFIZLIK	20	0	20
5/C HAFIZLIK	23	0	23
5/D İNGİLİZCE DİL	9	11	20
5/E	12	8	20
5/F	11	7	18
5/G	10	11	21
6/A İNGİLİZCE DİL	5	15	20
6/B ARAPÇA DİL	7	12	19
6/C HAFIZLIK	6	0	6
6/D	15	12	27
6/E	17	11	28
7/A İNGİLİZCE DİL	3	11	14
7/B ARAPÇA DİL	8	11	19
7/C HAFIZLIK	18	0	18
7/D	16	5	21
7/E	15	5	20
8/A	9	12	21
8/B	17	0	17
8/C	7	11	18
8/D	11	11	22
8/E	9	8	17
TOPLAM	270	161	431

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

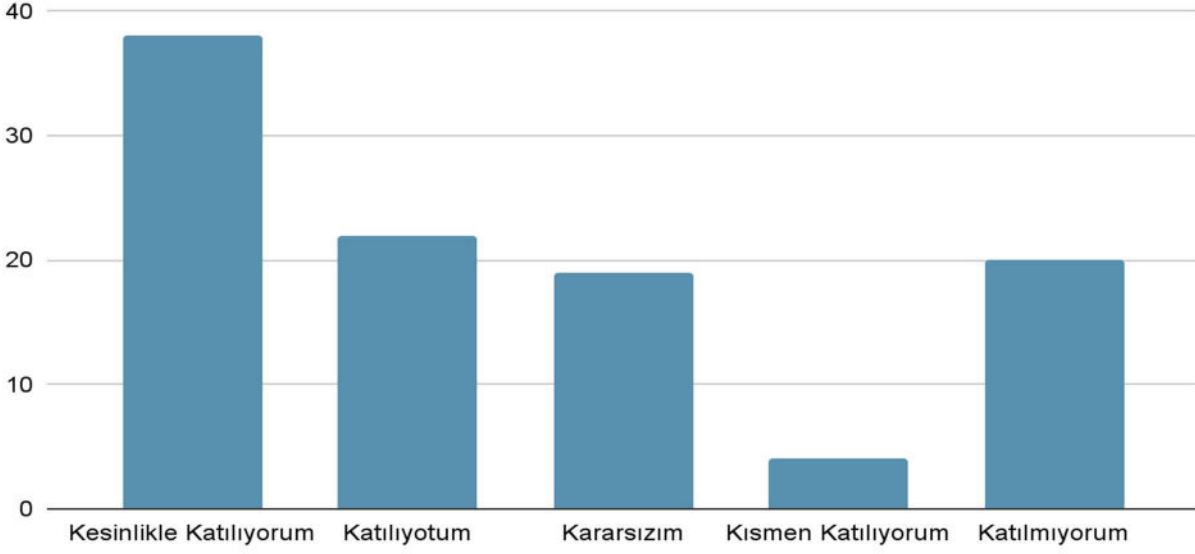
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle ve okul müdürüyle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Öğretmenler öğrencinin potansiyelini geliştirmek için öğrencileri teşvik etmektedir. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile fiziki koşulları yeterliliğe sahiptir. Okul oryantasyon sürecinde yeni gelen öğrenciye yeterli desteği sağlar.

Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz: Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetlere daha fazla yer verilmesi, Okuldaki ders dışı etkinlik olanaklarının artırılması gerekmektedir. Okul kantinindeki yeterli ve sağlıklı yiyeceklerin arttırılması gerekmektedir. DYK'lar yeterli hale getirilip, okul rehberlik servisi öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetlerini artırmak gerekmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMESİ

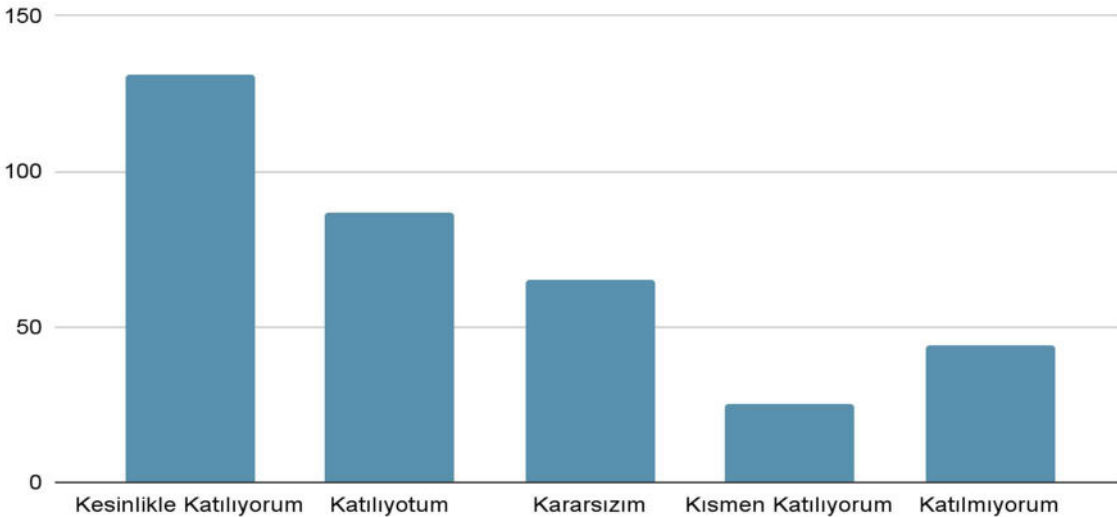


Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz: Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil tavır gören, Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunan, yenilik çalışmalarda destek olan, yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alan bir kurumdur. Okulumuz temiz ve hijyenik bir kurumdur. Okulumuz öğretmen ve personel güvenliğini sağlamak için yeterli önlemleri alır. Okulumuz öğrencilerin öğrenme ilgilerini uyandıracak bir ortama sahiptir. Okulumuz velilere uygun etkinlikler düzenleyen, müfredat uygulamasını takip eden, öğretmen aidiyeti için çabalayan bir kurumdur.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz: Araç gereçler yönünden yenilikler yapılmalı. Öğretmenler arasındaki iş birliği arttırılmalıdır.

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMESİ



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenlerle ve okul müdürüyle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkânım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenmektedir Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım. Oryantasyon sürecinde okul öğrencime uygun desteği sağlamıştır. Okul çocuğumun okumaya olan ilgisini arttırarak, öğrenme ilgisini güçlendirmektedir. Okul öğrencilerin ahlaki gelişimi için teşvik eder. Okul öğrenci gelişimi için velilerle iş birliği içindedir ve velilerin ihtiyacına uygun eğitim faaliyetleri düzenler. Çocuğumun eğitiminde iş birliğine açığım, çocuğumun her gün okula gitmesini sağlayarak çocuğumu okumaya teşvik ederim.

Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki yetersizlikler. Sanatsal ve sosyal etkinliklere daha fazla yer verilmemesi.

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı



2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	7	39	46
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	2	8	10
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	12	49	61

2.7.3. Teknolojik Düzey

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	1

2.7.4 . Mali Kaynaklar

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	3.365.549,22 TL	3.362.048,12 TL
2024	6.496.834,02 TL	6.496.834,02 TL

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi – PESTLE)

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaca uygun projeler Eğitim sistemindeki yenilenen programlar Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Kardeş okul projesi Teknolojinin hızlı gelişimi ile yeni üretilen cihaz ve makinaların maliyeti
Sosyolojik	Köklü Üniversitelerin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve Kültürel zenginlik Kitle iletişim araçlarının amaca uygun kullanılmaması
Teknolojik	Teknolojinin Eğitim üzerindeki etkisi Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Mevzuat değişiklikleri

Ekolojik	Çevre bilincindeki artış Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulama aşamasındaki yaşanan sorunlar
-----------------	--

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	- Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkânların bulunması - Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi
Çalışanlar	- Kurum yöneticilerinin deneyimli ve iş birliğine yatkın olması - Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması - Yardımcı personelin yeterli olması
Veliler	- Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması. - Okul –Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın düzenli, temiz ve bütün imkânlarının yeterli olması.
Donanım	- Bilişim altyapısının olması ve kullanılması - Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması
Bütçe	İlçe Milli eğitim müdürlüğümüz kırtasiye, temizlik vb ihtiyaçlarımızı karşılaması.
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak başarılı bir yönetim süreci olması.
İletişim Süreçleri	Etkili iletişim kullanımının yeterli olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması
Veliler	Veli- okul iş birliğinin istenilen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin küçük olması , otoparkının küçük olması , en yakın ego durağının okula uzak kalması ,okul yerleşkesinin yüksekte olması ulaşım zorluğu,
Donanım	- Konferans salonunun küçük ve az kişiye hitap etmesi - Okulun spor salonunun olmaması
Bütçe	Okul bütçesinin yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	Etkili bir performans değerlendirmenin yapılamayışı,
İletişim Süreçleri	Çalışanlar arası sosyal – kültürel etkinliklerin az oluşu
Vb.	Değişime kısmi direnç

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Girişimcilik konusunda farkındalığın artması
Ekonomik	Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,
Sosyolojik	Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması
Teknolojik	Sağlıklı internet bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	Okulun şehir merkezine yakın bir yerleşkede bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
Sosyolojik	Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması
Teknolojik	Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyesinin düşük olması
Mevzuat-Yasal	Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
Ekolojik	Okul-veli-öğrenci iş birliklerinin yeterli düzeyde olmaması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan eğitime erişim, eğitimde kalite ve kurumsal kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İlköğretim eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	5.sınıflar için oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyonumuz

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi; Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözetken araştırmalar yapmayı; Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözetken ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

3.2. Vizyonumuz

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

3.3. Temel Değerlerimiz

- Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

- Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezlilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi okulumuz için önemlidir.
- Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için okul olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar Hedefler

Stratejik Amaç 1

Çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

- **Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.**

Stratejik Hedef 1

Çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

- **Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının arttırılması ve bu eğitimi tamamlamasını sağlamak**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme

kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1

Çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması ve bu eğitimini tamamlamasını sağlamak.

4.3. Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	97	95	95	95	95	95
PG.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	6	5	5	4	4
PG.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı	5	5	5	4	4	3
PG.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.5	Hafızlık kursuna katılan öğrenci sayısı	70	60	60	60	60	60
PG.1.6	Hafızlık kursu sonunda hafız olabilen öğrenci oranı(%)	50	50	50	50	50	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	15 Ağustos- 1 Eylül
1.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Eğitim- öğretim yılı için aylık olarak
1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim- öğretim yılı için aylık olarak
1.4.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.5.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Ortaokullar İçin

Stratejik Amaç 2

Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	25	32	38	44	50	53
PG.2.2	Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (5-6-7-8. Sınıf)	77,34	77,40	78,00	78,50	79,00	79,50
PG.2.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.4	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.5	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 5,6,7 ve 8. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	%74	%78	%82	%83	%85	%87

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
2.	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
4.	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
5.	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılacaktır.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
6.	İftihar belgesi alan öğrenciler onore edilecektir.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
7.	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
8.	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	%9	%10	%15	%20	%25	%30
PG.2.2.2	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinliklere katılan öğrenci oranı	%80	%87	%90	%100	%100	%100

PG.2.2.3	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.4	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı	%20	%20	%25	%25	%30	%30
PG.2.2.5	Okul Sporları Kapsamında Sportif Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Oranı	%2	%2	%3	%4	%5	%6
PG.2.2.6	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	%5	%3	%10	%15	%20	%25
PG.2.2.7	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	0	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
2	Müze, ören yeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
4	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile iş birliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
5	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
6	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
7	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
8	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3.1

Okulumuzun beşerî, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir. Ayrıca sağlıklı iletişim kurabilen, kendini sürekli geliştiren personele sahip, dinamik ve ahenkli bir kurum haline gelmek.

Stratejik Hedef 3.1

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır. Personelin birbirleri ile iletişiminin geliştirilmesini sağlamak, aidiyet duygusunu güçlendirmek ve kurum kültürü oluşturmak; okul çalışanlarının moral ve motivasyonlarını yükselterek bireysel performanslarının ve kurum performansının artmasını sağlamak amacıyla Stratejik Plan dönemi sonuna kadar her yıl sportif ve sosyal kültürel faaliyetler düzenlemek. Öğretmen memnuniyetini arttırmak.

Performans Göstergeleri

- Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
- Ödül alan personel oranı
- Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı
- Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı
- Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı
- C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı
- Öğretmen memnuniyet oranı

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	1	1	2	5	7	12
PG.3.2	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.3	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.2	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.3	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 3.2

Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir. (Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans göstergeleri

- Şube başına düşen öğrenci sayısı
- Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)
- Tasarruf edilen kaynak miktarı
- Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek
- Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı
- Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	2	2	3	3	5	5
PG.3.2.2	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.5	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	2	4	6	7	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Geleceğin Laboratuvar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.2.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/egitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.2.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.2.4	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.2.5	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.2.6	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş iş birliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Ahsen Ahmet KILIÇ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 3.3

Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir. (Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlemesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

Performans göstergeleri

- Veli toplantılarına katılım oranı
- Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı
- Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı
- Veli memnuniyet oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	Veli memnuniyet oranı (%)	50	60	70	80	90	95
PG.3.3.2	Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.1.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Emre BIÇAKCI Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

4. Strateji Belirlenmesi

1-Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek ev ziyaretleri ve veli bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.

2- Öğrencilerin şubelere dağılımına yönelik mevcut durum analizi yapılacak ve okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır.

3-Öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi Bakanlığımız tarafından otomatik olarak gerçekleştirilecektir.

4- Okul içi yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.

5- Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.

6- Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanıması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.

7- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.

8- Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir.

9-Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilerek ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.

5. Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Bölümü	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	3.121.420,76 TL	4.369.989,06 TL	6.117.984,68 TL	8.565.178,56 TL	11.991.249,87 TL	16.787.749,82 TL	50.953.572,75 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	20.000,00 TL	50.000,00 TL	75.000,00 TL	120.000,00 TL	150.000,00 TL	200.000,00 TL	615.000,00 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	241.279,00 TL	250.000,00 TL	300.000,00 TL	350.000,00 TL	400.000,00 TL	500.000,00 TL	2.041.279,00 TL
TOPLAM	3.384.722,7 6 TL	4.669.989,06 TL	6.492.984,68 TL	9.035.178,56 TL	12.541.249,8 7 TL	17.487.749,82 TL	53.609.851,75 TL

6. İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİL ME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci İzleme- Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme- Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	Bir yıllık dönem

7. Ekler

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri olup okulumuzda uygulanarak sonuçları paydaş analizi bölümünde yer verilmiştir.

Ek-1

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	0	0	0	0
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0
03-	Okulun fiziki koşulları yeterlidir.	0	0	0	0
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	0	0	0	0
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	0	0	0	0
06-	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0
08-	Okul rehberlik servisinde ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	0	0	0	0
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	0	0	0	0
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	0	0	0	0
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	0	0	0	0
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	0	0	0	0
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	0	0	0	0
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	0	0	0	0
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	0	0	0	0
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	0	0	0	0
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	0	0	0	0
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	0	0	0	0
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	0	0	0	0
20-	DYK'ları yeterli buluyorum.	0	0	0	0

Ek-2

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	0	0	0	0

07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	0	0	0	0	0
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	0	0	0	0	0
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	0	0	0	0	0
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	0	0	0	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	0	0	0	0	0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	0	0	0	0	0
13-	Okulumuz velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	0	0	0	0	0
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	0	0	0	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	0	0	0	0	0
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	0	0	0	0	0
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0

Ek-3

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		0	0	0	0	0
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul ,yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	0	0	0	0	0
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	0	0	0	0	0
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	0	0	0	0	0
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	0	0	0	0	0
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	0	0	0	0	0
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteğiyle rehberlik sağlar.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	0	0	0	0	0
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	0	0	0	0	0
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	0	0	0	0	0
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	0	0	0	0	0
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	0	0	0	0	0
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	0	0	0	0	0
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	0	0	0	0	0
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	0	0	0	0	0
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	0	0	0	0	0
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

ŞEHİT YAKUP KOZAN İMAM HATİP ORTAOKULU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Şehit Yakup Kozan İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2024 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir. Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir. Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Etimesgut İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir. “Milli Egemenlik İlkokulu Müdürlüğü’nün 2024-2028 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Murat KANDEMİR	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Ahsen Ahmet KILIÇ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Çağla YILDIRIM	ÖĞRETMEN	
4	Aylin DEMREN	ÖĞRETMEN	
5	Selda DEMİRCİ BAKIR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	

T.C
ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI
Şehit Yakup Kozan İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı :
Konu :2024-2028 Stratejik Planı.

İlgi : 1 - Ankara Valiliği(İl MEM)'nin 04.03.2024 tarih ve E-14588481-602.04.01-98056013 sayılı yazısı.

2- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 20.03.2024 Tarihli 605.99-99203306 sayılı yazısı

ETİMESGUT İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı” Bakan Onayı ile 01 Ocak 2023 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür. Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Şehit Yakup Kozan İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Murat KANDEMİR
Okul Müdürü

OLUR

...../...../2024

Ahmet Gürsel AVCI
İlçe Milli Eğitim Müdürü

